

**LOVE SCHOOL FOUNDATION**

**STADGAR**

# Innehållsförteckning

§1 Föreningens namn .....	2
§2 Säte .....	2
§3 Föreningens syfte.....	2
§4 Verksamhetsår .....	2
§5 Medlemskap.....	2
§6 Jämlikhet och uppförande .....	2
§7 Exkludering av medlem .....	3
§8 Förtroendevalda .....	3
§9 Styrelse .....	3
§10 Styrelsens roller och ansvar .....	4
§11 Beslutsordning .....	4
§12 Årsmöte .....	4
§13 Ekonomisk förvaltning och insamlingar .....	5
§14 Firmatecknare .....	5
§15 Revisor och revision .....	5
§16 Stadgeändringar.....	6
§17 Upplösning av föreningen.....	6

### **§1 Föreningens namn**

Love School foundation.

### **§2 Säte**

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

### **§3 Föreningens syfte**

Föreningens syfte är att främja utvecklingen av Love School Center i Kawangware, Kenya.

Genom insamling av medel samt utdelning av ekonomiska bidrag och förnödenheter verkar föreningen för att långsiktigt stödja skolans verksamhet. Målet är att bidra till en trygg och hållbar utbildningsmiljö som stärker barnens och lärarnas framtida möjligheter.

### **§4 Verksamhetsår**

Föreningens verksamhetsår omfattar tiden från den 1 januari till och med den 31 december varje år.

### **§5 Medlemskap**

Medlemskap i föreningen kan beviljas av styrelsen efter ansökan via föreningens hemsida. För att bli medlem måste man ha fyllt 18 år. Undantag görs för lärare och föräldrar till elever vid Love School Center i Kenya, som av tekniska skäl inte har möjlighet att ansöka digitalt eller som ännu inte fyllt 18 år. Dessa beviljas medlemskap automatiskt, och får samma information som övriga medlemmar månadsvis genom andra tillgängliga kommunikationskanaler.

Medlemmar får löpande information om föreningens verksamhet, bland annat genom månatliga nyhetsbrev via e-post som beskriver situationen vid Love School Center i Kawangware och de pågående insatser som föreningen stöttar.

Medlemskapet är ideellt och medlemsavgiften är kostnadsfri. Medlemmar har möjlighet, men ingen skyldighet, att bli månadsgivare och därigenom bidra ekonomiskt till föreningens ändamål. Det finns inget krav på medlemskap för att bidra ekonomiskt till föreningen.

Medlemskap kan när som helst avslutas av medlemmen genom att skriftligen meddela detta via e-post till styrelsen.

Medlemmar har rösträtt i de beslut som fattas på föreningens årsmöte. Varje medlem har en röst.

### **§6 Jämlikhet och uppförande**

Föreningen strävar efter att vara en trygg, inkluderande och respektfull gemenskap. Alla medlemmar och deltagare i föreningens verksamhet ska bemötas med respekt och värdighet.

Diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling på grund av kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsvariation, sexuell läggning eller ålder accepteras inte inom föreningen.

Medlemmar förväntas uppträda på ett sätt som är förenligt med föreningens värdegrund och syfte. Styrelsen har rätt att agera om en medlem bryter mot dessa principer, i enlighet med stadgans regler om exkludering.

### **§7 Exkludering av medlem**

En medlem kan uteslutas ur föreningen om denne allvarligt motverkar föreningens syfte, bryter mot stadgarna, eller på annat sätt skadar föreningens verksamhet eller anseende.

Beslut om uteslutning fattas av styrelsen och kräver enhällighet bland samtliga närvarande styrelseledamöter.

Innan beslut fattas ska medlemmen ges möjlighet att yttra sig skriftligen till styrelsen.

Beslut om uteslutning ska motiveras skriftligen och meddelas medlemmen via e-post.

### **§8 Förtroendevalda**

Föreningens förtroendevalda är:

- *Styrelseledamöter*
- *Revisor*
- *Lokal projektansvarig i Kenya*

Styrelsens sammansättning fastställs av styrelsen själv och ledamöterna kvarstår tills vidare, eller tills de själva väljer att lämna sitt uppdrag i enlighet med föreningens stadgar.

Revisor utses av årsmötet för en mandatperiod om ett år.

Lokal projektansvarig utses av årsmötet för en mandatperiod om ett år. Vid föreningens bildande har styrelsen utsett en person att ansvara för mottagandet av föreningens donationer på plats i Kenya fram till det första årsmötet.

Om en förtroendevald avgår under pågående mandatperiod kan styrelsen utse en tillfällig ersättare fram till nästa årsmöte.

### **§9 Styrelse**

Föreningens styrelse består av fyra personer som också är föreningens grundare. Samtliga har en personlig koppling till Love School Center i Kawangware, Kenya.

Styrelsen utgörs av:

- *Ordförande*
- *Kassör*
- *Sekreterare*
- *Suppleant*

Styrelsen har ingen fastställd mandatperiod. Ledamöterna kvarstår i sina uppdrag tills vidare eller tills de själva väljer att avgå.

För att en ny styrelsemedlem ska kunna väljas in krävs ett enhälligt beslut av samtliga ledamöter.

En styrelseledamot kan när som helst lämna sitt uppdrag, under förutsättning att en noggrann och ansvarsfull överlämning av pågående arbetsuppgifter sker till övriga ledamöter eller till utsedd efterträdare.

### **§10 Styrelsens roller och ansvar**

Styrelsen består av följande roller med respektive ansvar:

#### *Ordförande*

Ansvarar för att leda styrelsens arbete och föreningens verksamhet, kalla till och leda möten, samt vara föreningens officiella representant utåt. Ordföranden ansvarar även för att författa och skicka ut månadsbrev till medlemmarna.

#### *Kassör*

Ansvarar för föreningens ekonomi, bokföring, budget och ekonomiska rapportering till styrelsen och årsmötet. Kassören har även kontakt med medlemmarna gällande ekonomiska ärenden, såsom månadsgivare och särskilda insamlingar.

#### *Sekreterare*

Ansvarar för dokumentation, inklusive protokollföring vid möten, hantering av föreningens arkiv samt för att hålla kontakt med medlemmarna i frågor som rör föreningens administration.

#### *Suppleant*

Stöttar styrelsen och ersätter ordinarie ledamöter vid förhinder. Kan tilldelas särskilda uppgifter efter behov.

Alla styrelsemedlemmar förväntas aktivt bidra till föreningens syfte och verksamhet.

### **§11 Beslutsordning**

Alla fyra styrelsemedlemmar har rösträtt. Suppleanten har dock inte närvaroplikt vid månatliga styrelsemöten. För att beslut ska kunna fattas krävs att ordföranden, kassören och sekreteraren är närvarande.

Styrelsen sammanträder minst en gång per månad och är beslutsför enligt följande:

- Vid fyra närvarande ledamöter krävs minst tre ja-röster för att beslut ska fattas.
- Vid tre närvarande ledamöter krävs minst två ja-röster för att beslut ska fattas.

### **§12 Årsmöte**

Föreningens årsmöte hålls en gång per år på tid och plats som beslutas av styrelsen.

Kallelse till årsmötet ska skickas ut av ordföranden senast fyra veckor i förväg via e-post till samtliga medlemmar.

På årsmötet behandlas bland annat:

- *Fastställande av verksamhetsberättelse och ekonomisk redovisning*
- *Frågor om ansvarsfrihet för styrelsen*
- *Eventuella stadgeändringar*
- *Val av nya styrelseledamöter (om aktuellt)*
- *Övriga ärenden som väckts av medlemmar eller styrelse*

Motioner från medlemmar ska vara styrelsen tillhanda senast två veckor före årsmötet.

### **§13 Ekonomisk förvaltning och insamlingar**

Föreningens medel ska användas i enlighet med föreningens syfte, och disponeras på ett ansvarsfullt, transparent och långsiktigt hållbart sätt.

Kassören ansvarar för löpande bokföring, hantering av konton och upprättande av ekonomiska rapporter till styrelsen. Vid årets slut ska en fullständig årsredovisning lämnas till revisorn för granskning.

Föreningens intäkter består främst av frivilliga gåvor, månadsgivare, insamlingar och eventuella bidrag. Alla insamlingar ska godkännas av styrelsen, ske i föreningens namn och ha ett tydligt och kommunicerat ändamål.

Alla ekonomiska bidrag till föreningen ska ske via Swish eller banköverföring. Kontanter tas inte emot.

Varje enskild insamling har ett specifikt tillvägagångssätt för utbetalning, vilket beslutas av styrelsen. Vissa medel kan betalas ut löpande under insamlingens gång, medan andra utbetalas först när det uppsatta målet är uppnått.

Alla ekonomiska bidrag och utgifter ska dokumenteras. Utbetalningar får endast ske efter beslut i styrelsen och i linje med föreningens syfte.

Love School Center ska alltid ha en representant på plats i Kenya som ansvarar för mottagandet av donationer och använda dem enligt överenskommelse med styrelsen.

Styrelsen erhåller inget arvode för sitt arbete i föreningen. Föreningen bekostar inte resor eller ersättningar till styrelsemedlemmar eller medlemmar. De enda faktiska kostnader som föreningen står för är nödvändiga administrativa utgifter, såsom avgifter för hemsida, banktjänster, tillstånd från myndigheter eller liknande.

### **§14 Firmatecknare**

Föreningens firma tecknas av de personer som utses av styrelsen.

### **§15 Revisor och revision**

Föreningen ska ha minst en revisor, som väljs av årsmötet för en mandatperiod om ett år.

Revisorns uppgift är att granska föreningens räkenskaper och förvaltning samt lämna en revisionsberättelse inför årsmötet.

Revisorn ska vara oberoende och får inte vara styrelseledamot i föreningen.

Vid föreningens bildande har styrelsen utsett två personer att gemensamt ansvara för revisionen av föreningens verksamhet fram till det första årsmötet.

På det första årsmötet ska en revisor väljas formellt av medlemmarna för kommande mandatperiod enligt föreningens stadgar.

#### **§16 Stadgeändringar**

För att en stadgeändring ska vara giltig krävs att samtliga styrelseledamöter är närvarande vid beslutsmötet och att beslutet fattas enhälligt.

#### **§17 Upplösning av föreningen**

Vid föreningens upplösning ska eventuella tillgångar användas till ett projekt med liknande ändamål i Kenya, enligt beslut fattat av styrelsen.

#### **§18 Underskrift**

Dessa stadgar har antagits vid föreningens konstituerande möte *tisdag den 8 juli 2025* och gäller tills vidare.

Tove Johansson, Ordförande



Felicia Broddén, Kassör



Beatrice Petrescu, Sekreterare



Marie Halldin, Suppleant

